

**Аннотация
к рабочей программе
учебной дисциплины/профессионального модуля
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО (1 года 10 месяцев)

**ОПЦ. 07 Информационные технологии
в профессиональной деятельности**

1. Цели и задачи УД

Целью изучения дисциплины является освоение теоретических знаний и практических умений в области современных информационных и коммуникационных технологий, формированию компетенций по их применению.

Задачи:

формирование информационно-коммуникационной компетентности – знаний, умений и навыков по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

знать	уметь
устройство персонального компьютера; основные принципы медицинской информатики; источники медицинской информации; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. содержание актуальной нормативно-правовой документации; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства; осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет; использовать электронную почту. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну

2. Место УД в структуре ППССЗ

Программа по УД ОПЦ. 08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС.

3. Результаты освоения УД

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОСВОЕННЫЕ УМЕНИЯ: <ul style="list-style-type: none">использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	<ul style="list-style-type: none">дифференцированный зачетоценка результатов работы на практических занятиях;
<ul style="list-style-type: none">использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	<ul style="list-style-type: none">оценка выполнения самостоятельной работыоценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;оценка результатов при решении прикладных задач в области профессиональной деятельности;оценка выполнения самостоятельной работы
<ul style="list-style-type: none">применять компьютерные и телекоммуникационные средства	<ul style="list-style-type: none">дифференцированный зачетоценка анализа результатов выполнения практической работы по изучаемой темеоценка результатов индивидуального контроля в форме презентации;оценка выполнения проекта,тестирование
<ul style="list-style-type: none">определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельностизаполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документаиспользовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну	<ul style="list-style-type: none">дифференцированный зачетоценка результатов решения практических задач по поиску информации;оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов, таблиц;оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий
УСВОЕННЫЕ ЗНАНИЯ: <ul style="list-style-type: none">основные понятия автоматизированной обработки	<ul style="list-style-type: none">дифференцированный зачетоценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов;

информации;	<ul style="list-style-type: none"> оценка устных ответов на практических занятиях; оценка выполнения рефератов
<ul style="list-style-type: none"> общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка выполнения рефератов, учебно-исследовательских проектов, оценка устных ответов на практических занятиях; индивидуальное собеседование, оценка выполнения рефератов
<ul style="list-style-type: none"> состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет тестирование, вопросно-ответная система контроля, индивидуальное собеседование
<ul style="list-style-type: none"> методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет вопросно-ответная система контроля, тестирование
<ul style="list-style-type: none"> базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет оценка выполнения самостоятельной работы на занятиях; оценка выполнения рефератов оценка устных ответов на практических
<ul style="list-style-type: none"> основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет тестирование, индивидуальное собеседование, оценка выполнения самостоятельной работы
<ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 	<ul style="list-style-type: none"> дифференцированный зачет тестирование, индивидуальное собеседование, оценка выполнения самостоятельной работы

4. Количество часов на освоения УД

максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

5. Контроль результатов освоения УД: виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации

Текущий контроль знаний в форме: устного опроса, тестирования, проверки выполнения практических заданий, проверки выполнения сообщений и докладов, проверки выполнения индивидуальных домашних заданий.

Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачёта.